

Azienda Pubblica Servizi alla Persona
CRISTANI - DE LUCA
Via Baron Cristani, 38
38016 MEZZOCORONA (TN)
Tel. 0461/605303 – Fax 0461/604262

////////////////////////////////////
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
////////////////////////////////////

Determinazione n. 148

del 31.12.2020

Il giorno 31 dicembre 2020 in Mezzocorona, presso l'APSP Cristani de Luca, il Direttore dott. Luigi Chini ha emanato la seguente determinazione:

////////////////////////////////////
OGGETTO: Affidamento incarico servizio di assistenza psicologica anno 2021 CIG
ZAA2FC0391.
////////////////////////////////////

OGGETTO: Affidamento incarico servizio di assistenza psicologica anno 2021 CIG ZAA2FC0391.

Premesse:

L'APSP ha in essere un contratto con il dott. Alessio Pichler per il servizio di assistenza psicologica che è in scadenza il 31.12.2020.

A seguito dell'utilità del servizio fino ad ora erogato e secondo le previsioni e gli impegni assunti con la Carta dei Servizi, è emersa l'opportunità di affidare il servizio di consulenza psicologica anche per l'anno 2021 al fine di garantire adeguata assistenza agli ospiti della APSP, per un totale di nr. 6 ore settimanali.

Nell'ambito del piano formativo dell'APSP, il dott. Alessio Pichler ha più volte curato anche alcuni progetti formativi, in particolare rivolti a operatori di assistenza o a caregiver.

Le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2021 e relativo finanziamento" prevedono espressamente al paragrafo 7.4 della parte prima che l'attività di riabilitazione a favore dei residenti possa essere assicurata, oltre che con attività di fisioterapia, tramite :

- a. l'attività di sostegno anche psicologico con particolare riferimento al sostegno delle famiglie di malati affetti da demenza e del personale che opera a contatto con persone con tale patologia, dato l'elevato numero di persone affetti da gravi forme di deterioramento mentale e demenza;
- b. le attività terapeutiche di alterazioni conseguenti a disordini cognitivi, con particolare riferimento alla stimolazione ed alla riabilitazione cognitiva;
- c. le attività terapeutiche di disturbi del linguaggio e deficit di deglutizione.

Per questi fini il parametro di assistenza riabilitativa può essere coperto fino ad un massimo del 20% con personale psicologo iscritto nell'apposito albo professionale e/o con personale in possesso del diploma di laurea in terapia della riabilitazione psichiatrica (per i punti a. e b.) e/o con personale in possesso del diploma di laurea in logopedia o titolo equipollente (per i punti b. e c.).

Le stesse direttive, alla luce dell'esperienza maturata nelle RSA nel corso della pandemia, prevedono che nel corso del 2021 sarà riconosciuta nei parametri assistenziali l'attività dello psicologo a supporto dell'equipe RSA.

L'APSP ha avviato nell'anno 2019, in fase sperimentale, un progetto denominato "Centro Ascolto Alzheimer" destinato a tutti quei familiari che si trovano in difficoltà nella relazione e gestione di anziani affetti da deterioramento cognitivo (es. disturbi della memoria, disorientamento) e disturbi del comportamento (es. agitazione, apatia) e che si propone di accompagnare i malati e le famiglie nel percorso evolutivo della malattia offrendo loro:

- Consulenze e colloqui con uno psicologo esperto, attraverso un primo ascolto e supporto rispetto allo stress che il familiare vive nella relazione/gestione dell'anziano con disturbi cognitivo-comportamentali;
- Informazioni riguardanti la malattia di Alzheimer e le demenze in generale, offrendo una spiegazione dei comportamenti/deficit cognitivi che spesso mettono in grande difficoltà chi si occupa della gestione quotidiana;
- Consulenza in materia di assistenza alle persone affette da Alzheimer e/o demenze in generale, con suggerimenti, anche pratici, per affrontare la malattia ed indicazioni che possano aiutare il familiare a riaggiustare il proprio approccio al malato e ad individuare le attività occupazionali maggiormente adatte alla fase della patologia;
- Aiuto all'intera famiglia a condividere un approccio ed una comunicazione corretta con il paziente;
- Informazioni sulla rete dei servizi presenti sul territorio della Comunità di Valle Rotaliana-Königsberg;
- Primo orientamento per l'accesso ai servizi e su iniziative ed opportunità presenti sul territorio;
- Sostegno psicologico individuale e familiare, per la valorizzazione e la protezione delle risorse personali;
- Informazioni in materia di amministratore di sostegno.

L'intervento si struttura su colloqui (tre al massimo) con uno psicologo della durata di circa un'ora. A seconda delle necessità, il servizio verrà offerto ad uno o più familiari.

Il professionista individuato per il progetto è il dott. Alessio Pichler, psicologo-psicoterapeuta, specializzato in psicologia gerontologica e consulente presso numerose RSA.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Preso atto che da diversi anni è affidato al dott. Alessio Pichler un progetto di consulenza psicologica all'interno dell' A.P.S.P. "Cristani - de Luca";

ritenuto indispensabile, nel rispetto delle direttive provinciali in materia di assistenza agli ospiti non autosufficienti residenti nelle RSA, proseguire con detto servizio di supporto psicologico;

preso atto che il progetto in parola ha sempre ottenuto un riscontro favorevole da parte degli ospiti, famigliari e personale dipendente;

preso atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 37 della L.R. 21/09/2005 n. 7, l'Azienda può avvalersi di personale medico o tecnico-sanitario, di cui sia necessaria l'opera, che può essere utilizzato sulla base di una specifica convenzione;

ritenuto che la figura dello psicologo rientri in detta fattispecie;

preso atto al riguardo che il comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 autorizza il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo a professionisti esperti, iscritti in ordini o albi, per esigenze aziendali non fronteggiabili con personale in servizio, come nel caso di specie;

stabilito di procedere quindi in tal senso con il conferimento di incarico individuale al professionista, tramite affido diretto, derogando parzialmente dalle procedure ordinarie previste dalla normativa contrattuale e dall'utilizzo delle procedure telematiche;

considerata l'idoneità del servizio finora prestato dal dott. Alessio Pichler;

preso atto che il dott. Alessio Pichler ha espresso la propria disponibilità a proseguire anche per l'anno 2021 l'incarico per il servizio di assistenza psicologica, alle medesime condizioni economiche e organizzative dell'anno precedente al costo orario di € 37,00 oltre ad oneri ed iva di legge;

dato atto che il contratto prevede ulteriori interventi orari da parte del dott. Pichler, per far fronte alle eventuali richieste pervenute al "Centro Ascolto Alzheimer", come da progetto dettagliato in premessa, al costo orario di € 40,00 oltre ad oneri ed iva di legge;

dato atto che per le eventuali prestazioni in ambito formativo saranno computate a parte al costo orario di € 65,00 oltre ad oneri ed iva di legge;

preso atto che le prestazioni professionali sopra riportate comportano un costo presunto annuo a carico dell'Ente per il 2021 di € 12.800,00;

constatato che, sulla base dell'importo presunto contrattuale, si può procedere al relativo affido mediante il sistema della trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e della normativa provinciale in materia;

valutato l'opportunità di affidare direttamente al dott. Pichler l'incarico di cui all'oggetto, in considerazione dell'importo e della fiducia nel professionista;

visto il fac-simile di convenzione che sarà sottoscritto dal direttore e dal professionista;

stabilito che anche per l'anno 2021 è stato concordato con il professionista, la partecipazione dello stesso alle riunioni di equipe commisurando la partecipazione alla reale rilevanza della componente psicologica per il residente oggetto di discussione mantenendo al livello dell'anno in corso il tempo a disposizione per gli interventi di supporto;

valutata positivamente la congruità dell'offerta visto anche il fatto che il dott. Pichler richiede per l'anno 2021, lo stesso importo concordato per l'anno 2020;

preso atto che il dott. Pichler è stato informato del fatto che l'A.P.S.P. "Cristani – de Luca" ha adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 di data 18 febbraio 2015 il proprio Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda, Codice che, definendo i comportamenti che i dipendenti, e tutti i collaboratori e consulenti delle pubbliche amministrazioni, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, devono adottare al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013, impegna il collaboratore a rispettare i contenuti dello stesso per quanto compatibili, consapevole che il mancato rispetto comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto contrattuale;

considerate le linee di indirizzo definite dal Consiglio di Amministrazione in merito al rinnovo dei contratti in sede di adozione del budget 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nr 50 del 28.12.2020;

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 al fine di provvedere ad effettuare subito l'affidamento del servizio, con la sottoscrizione della convenzione ed in modo da garantire la continuità del servizio;

verificato il quadro normativo inerente l'attività contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona della Provincia Autonoma di Trento, ed in particolare:

- L'art. 42 della Legge Regionale 21.09.2015 nr. 7 (Attività contrattuale);
- L'art. 1 c. 2 della L.P. Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- La Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e relativo regolamento di attuazione;
- Legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26, e il relativo regolamento di attuazione;

visto in particolare l'art. 21 c. 4 della L.P. legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali 1990), in merito all'opportunità di utilizzo del sistema dell'affidamento diretto di servizi e forniture;

vista la Legge provinciale 23 marzo 2020, nr. 2 e ss.mm.e ii. "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni";

visto in particolare il comma 1 dell'art. 3 della L.P. 23.03.2020 nr. 2 che recita "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020", soglia che risulta essere, per i servizi e forniture, di € 75.000,00;

visto il codice degli appalti di cui al D.Lgs 19 aprile 2016, n. 50 e la nuova L.P. 9 marzo 2016 n. 2 in materia di contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture, per quanto ad oggi applicabile;

vista la L.R. n. 7 del 21.09.2005 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm. ed i relativi Regolamenti di attuazione;

- Regolamento concernente il riordino delle IPAB, approvato con deliberazione G.R. n. 131 dd. 12.04.2006 (D.P.Reg. 13.04.2006 n 3/L). e ss.mm.;
- Regolamento concernente la contabilità delle A.P.S.P., approvato con deliberazione G.R. n. 132 dd. 12.04.2006 (D.P.Reg. 13.04.2006 n 4/L) e ss.mm.;
- Regolamento per quanto attiene alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle A.P.S.P., approvato con deliberazione G.R. n. 286 dd. 17.10.2006 (D.P.Reg. 17.10.2006 n 12/L). e ss.mm.;

visto lo Statuto dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" approvato con deliberazione della Giunta Regionale nr. 33 del 01.03.2017;

richiamati i seguenti Regolamenti dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca"

- Regolamento di Contabilità, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 13 luglio 2017;
- Regolamento per i Contratti, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 13 luglio 2017;
- Regolamento di Organizzazione, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 08 agosto 2017;

- Regolamento per il Personale, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 22 novembre 2017;

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 01 dd. 29/01/2020;

visto il Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 dd. 18.02.2015;

viste le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2021 e relativo finanziamento", approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2265 dd. 22.12.2020

considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione, di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, affida al Direttore la gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socio assistenziale dell'Azienda;

rilevata la competenza in capo al direttore per la materia oggetto del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare per l'anno 2021 l'incarico assistenza psicologica al dott. Alessio Pichler, secondo quanto previsto dalla convenzione, per un totale di 6 ore settimanali presunte e al costo orario di € 37,00 + oneri previdenziali, oltre alle ore derivanti dagli interventi per far fronte alle eventuali richieste pervenute al "Centro Ascolto Alzheimer", al costo orario di € 40,00, e le ulteriori ore effettuate in ambito formativo al costo orario di € 65,00 più oneri ed iva di legge.
2. Di dare atto che il costo presunto complessivo annuo, derivante dal presente provvedimento, a carico dell'Ente ammonta ad € 12.800,00 più oneri ed iva di legge.
3. Di stabilire che la durata dell'incarico al dott. Pichler decorre dal 01/01/2021 fino al 31/12/2021, alle medesime condizioni contrattuali in essere con aggiunta di quanto indicato in premessa del presente provvedimento rispetto alle ore supplementari per il progetto "Centro Ascolto Alzheimer" e per l'attività formativa.
4. Di trasmettere copia del presente atto al dott. Alessio Pichler.
5. Di stabilire che la stipulazione della convenzione avverrà mediante scrittura privata, come previsto dal Regolamento aziendale dei Contratti.
6. Di aver informato il professionista che l'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" ha adottato il proprio Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013.
7. Di stabilire che il professionista si impegna a rispettare i contenuti del Codice di comportamento per quanto compatibili. Il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto contrattuale.
8. Di prendere atto che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 7/2005 e dell'art. 13 della L.P. 24.07.2012 n. 15, non è soggetta a controllo preventivo di legittimità e di dichiararla, per le motivazioni espresse in premessa, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20 comma 5 della L.R. 21.09.2005 nr. 7.
9. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P. "Cristani - de Luca".
10. Di pubblicare la presente determina sul sito informatico dell'A.P.S.P. per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/2005 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.
11. Di applicare quanto previsto dalla normativa in merito agli oneri di pubblicazione degli atti di affidamento contratti nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, per il periodo previsto dalla normativa.

12. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore entro il termine del periodo di pubblicazione;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Allegati: non ci sono allegati

SC/

IL DIRETTORE
dott. Luigi Chini