

Azienda Pubblica Servizi alla Persona
CRISTANI - DE LUCA
Via Baron Cristani, 38
38016 MEZZOCORONA (TN)
Tel. 0461/605303 – Fax 0461/604262

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Determinazione n. 147

del 21 dicembre 2020

Il giorno 21 dicembre 2020 in Mezzocorona, presso l'APSP Cristani de Luca, il Direttore dott.

Luigi Chini ha emanato la seguente determinazione:

OGGETTO: Approvazione rinnovi di alcuni contratti di servizi e forniture per la gestione ordinaria dell'Ente in scadenza al 31.12.2020.

OGGETTO: Approvazione rinnovi di alcuni contratti di servizi e forniture per la gestione ordinaria dell'Ente in scadenza al 31.12.2020.

Premesse:

Per la gestione ordinaria dell'Ente si rende necessario ai fini della prosecuzione dei servizi erogati e funzionamento di impianti e attrezzature, nonché forniture, procedere alla sottoscrizione di contratti diversi, che risultano in scadenza al 31/12/2019, tra cui:

- Fornitura materiali monouso/pluriuso igiene e pulizia per cucina e reparto – Iandolo (TN);
- Fornitura pane – Panificio Zeni Oscar;
- Servizio di controllo della qualità dell'acqua potabile – Ecoopera Soc. Coop.;
- Servizio di consulenza in materia di HACCP – Sapi Srl;
- Servizio di parrucchiera a favore dei residenti - salone Fantasy di Strozzezza Nives;
- Servizio di erogazione attività formativa da parte dell'Associazione delle APSP Trentine – UPIPA di Trento;
- Servizio di pedicure a favore dei residenti;

Con deliberazione nr. 10 del 07.03.2019 il Consiglio di Amministrazione ha approvato una convenzione per la gestione associata di alcune procedure di gara, come specificato nel successivo schema riassuntivo:

PROCEDURA	A.P.S.P. Cles	A.P.S.P. Lavis	A.P.S.P. Mezzocorona	A.P.S.P. Mezzolombardo	A.P.S.P. Pellizzano	A.P.S.P. Predaia	A.P.S.P. Malè
cancelleria	si	si	CF	si	si	si	si
prodotti monouso	si	si	CF	si	si	si	si
rifiuti speciali	CF	si	si	si	si	si	si
detersivi cucina	CF	no	si	no	si	no	no
medicina del lavoro	si	no	si	no	si	CF	no
spurgo	si	si	si	CF	no	si	si
antilegionella	si	CF	si	no	si	si	no

CF=capofila procedura

Con delibera nr. n. 20 di data 27.04.2020 il Consiglio di Amministrazione ha approvato una nuova convenzione per la gestione associata di alcune procedure di gara, come specificato nel successivo schema riassuntivo:

PROCEDURA A.P.S.P.□	Mezzocorona□	Lavis□	Taio□	Cles□	Malè□	Mezzolombardo□	Pellizzano□
Lavanderia piana□	x□	x□	CF□	x□	□	x□	□
Fornitura detersivi per lavanderia□	x□	X□	□	CF□	□	x□	x□
Servizio di consulenza HACCP□	X□	□	□	x□	□	CF□	□
Servizio di consegna pasti a domicilio□	x□	x□	□	□	□	CF□	□
Fornitura generi alimentari (nella convenzione è esplicitato quali generi alimentari e chi fa da capofila)□	x□	□	□	x□	□	□	□
Servizi sociali in lavori socialmente utili□	x□	□	□	□	□	CF□	□

Con determina nr. 114 del 29.10.2020 si è preso atto dell'aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di ristorazione presso l'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" di Mezzocorona per il periodo di anni 4 (quattro), eventualmente rinnovabile di ulteriori anni 3 (tre). CIG 838006151A alla ditta Risto3 C.F./P.I. 00444070221, con sede in Trento alla via del Commercio n. 57, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

E' in fase di conclusione l'iter di gara per la fornitura di prodotti monouso e pluriuso –igiene –pulizia, per le A.P.S.P. di Mezzocorona, Cles, Predaia fraz. Taio, Lavis, Mezzolombardo, per il periodo di anni 2 eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni.

Tutto ciò premesso;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Preso atto nel dettaglio dei contratti di cui in premessa e dello schema riepilogativo dei contratti in scadenza, predisposto dal servizio economato;

preso atto delle seguenti considerazioni rispetto al rinnovo dei predetti contratti:

- Fornitura materiali monouso/pluriuso igiene e pulizia per cucina e reparto: la gara congiunta di cui in premessa è in fase di aggiudicazione ed a breve si potrà procedere con la stipula dei contratti.
- Fornitura pane: a breve, presumibilmente entro il mese di gennaio 2021 si procederà alla stipula del contratto per il servizio di ristorazione dell'A.P.S.P.. Il contratto di fornitura di pane in essere con il panificio Zeni Oscar di Spormaggiore sarà prorogato fino all'effettivo inizio della ditta aggiudicataria del servizio ristorazione - Risto3 s.c.
- Servizio di controllo della qualità dell'acqua potabile: si ritiene di rinnovare il servizio per l'anno 2021 alla ditta Ecoopera Srl, in considerazione dell'entità dell'importo contrattuale, e del grado di soddisfazione rilevato del servizio finora reso. Il costo resta invariato rispetto all'anno 2020;
- Servizio di consulenza in materia di HACCP: il servizio è attualmente affidato alla ditta Sapi Srl. Il contratto non sarà rinnovato in quanto tale servizio sarà effettuato direttamente dalla ditta aggiudicataria della gara per l'affidamento del servizio ristorazione dell'A.P.S.P. – Risto3 s.c.
- Servizio di parrucchiera a favore dei residenti: attualmente l'A.P.S.P. ha un contratto in essere con la titolare del salone Fantasy p. iva 01809350224, sig.ra Strozsetta Nives. A seguito dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Sars cov-2, tutt'ora in corso, è stato sospeso il contratto; il servizio è stato effettuato utilizzando risorse interne. Attualmente non si ritiene di rinnovare tale contratto in attesa di valutare eventuali ulteriori soluzioni in coerenza con lo stato di emergenza, rimandando ad eventuale successivo provvedimento l'affidamento del servizio, in caso di necessità.
- Servizio di erogazione attività formativa da parte di UPIPA: l'Unione provinciale delle APSP di cui anche l'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" è socia, offre un servizio di formazione rivolto a chi opera a vario titolo presso le APSP associate; si ritiene di formalizzare l'affidamento relativo alle attività formative che UPIPA proporrà per l'anno 2021.
- Servizio di pedicure a favore degli ospiti residenti: la Carta dei Servizi, approvata da ultimo con delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 41 del 23/10/2017, prevede l'erogazione del servizio di pedicure a favore degli ospiti residenti compreso nell'importo della retta alberghiera; questa APSP non ha in organico personale qualificato ed idoneo per lo svolgimento di tale tipologia di servizio, per il quale è richiesto uno specifico titolo e percorso formativo. Nel corso del 2020 il servizio era stato esternalizzato, attraverso affidamento alla sig.ra Binotto Mariuccia che aveva già svolto detto servizio presso questa APSP con professionalità e competenza. A seguito dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Sars cov-2, tutt'ora in corso, sono stati ridotti gli accessi della sig.ra Binotto Mariuccia. Attualmente non si ritiene di rinnovare tale contratto in attesa di valutare eventuali ulteriori soluzioni in coerenza con lo stato di emergenza, rimandando ad eventuale successivo provvedimento l'affidamento del servizio, in caso di necessità.

dato atto che direzione e servizio economato hanno valutato le offerte presentate dalle ditte e la professionalità ed idoneità dei diversi fornitori soprarichiamati;

considerato che è stata fatta una valutazione sia in merito all'economicità che alla continuità dei servizi e contratti sopraesposti, nonché di idoneità delle ditte;

ritenuto necessario, ai fini di proseguire la gestione ordinaria dell'Ente, procedere all'affidamento per l'anno 2021 e seguenti, nei casi previsti, dei servizi e forniture sopra richiamati;

constatato che, sulla base dell'importo presunto contrattuale di ogni singolo contratto, si può procedere al relativo affido mediante il sistema della trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e della normativa provinciale in materia;

verificato che al momento per talune di categorie merceologiche di interesse non sono disponibili convenzioni attive su Consip o altre centrali di committenza locale e che per le categorie merceologiche di interesse per le quali è attiva una convenzione, la stessa non soddisfa tutte le specifiche tecniche necessarie alle esigenze dell'A.P.S.P.;

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 al fine di affidare i contratti prima dei termini di scadenza, che sono prossimi, e non incorrere nella sospensione delle forniture e servizi;

verificato il quadro normativo inerente l'attività contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona della Provincia Autonoma di Trento, ed in particolare:

- L'art. 42 della Legge Regionale 21.09.2015 nr. 7 (Attività contrattuale);
- L'art. 1 c. 2 della L.P. Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- La Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e relativo regolamento di attuazione;
- Legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26, e il relativo regolamento di attuazione;

visto in particolare l'art. 21 c. 4 della L.P. legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali 1990), in merito all'opportunità di utilizzo del sistema dell'affidamento diretto di servizi e forniture;

vista la Legge provinciale 23 marzo 2020, nr. 2 e ss.mm.e ii. "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni";

visto in particolare il comma 1 dell'art. 3 della L.P. 23.03.2020 nr. 2 che recita "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020", soglia che risulta essere, per i servizi e forniture, di € 75.000,00;

visto il codice degli appalti di cui al D.Lgs 19 aprile 2016, n. 50 e la L.P. 9 marzo 2016 n. 2 in materia di contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture;

vista la L.R. n. 7 del 21.09.2005 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm. ed i relativi Regolamenti di attuazione:

- Regolamento concernente il riordino delle IPAB, approvato con deliberazione G.R. n. 131 dd. 12.04.2006 (D.P.Reg. 13.04.2006 n 3/L) e ss.mm.;
- Regolamento concernente la contabilità delle A.P.S.P., approvato con deliberazione G.R. n. 132 dd. 12.04.2006 (D.P.Reg. 13.04.2006 n 4/L) e ss.mm.;
- Regolamento per quanto attiene alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle A.P.S.P., approvato con deliberazione G.R. n. 286 dd. 17.10.2006 (D.P.Reg. 17.10.2006 n 12/L) e ss.mm.;

visto lo Statuto dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" approvato con deliberazione della Giunta Regionale nr. 33 del 01.03.2017;

richiamati i seguenti Regolamenti dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca":

- Regolamento di Contabilità, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 13 luglio 2017;
- Regolamento per i Contratti, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 13 luglio 2017;
- Regolamento di Organizzazione, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 08 agosto 2017;
- Regolamento per il Personale, approvato da ultimo con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 22 novembre 2017;

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 01 dd. 29/01/2020;

visto il Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 dd. 18.02.2015;

viste le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2020 e relativo finanziamento", approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2175 dd. 20.12.2019;

considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione, di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, affida al Direttore la gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socio assistenziale dell'Azienda;

dato atto che il servizio di cui al presente provvedimento rientra nella programmazione triennale approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 06 del 29.01.2020.

rilevata la competenza in capo al direttore per la materia oggetto del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di prorogare i seguenti contratti (proroga tecnica) fino all'effettivo inizio del servizio di ristorazione da parte della ditta Risto 3 s.c., aggiudicataria di specifica gara, presumibilmente fino al 15.01.2021:

DENOMINAZIONE SOCIETA'	OGGETTO DEL CONTRATTO	IMPORTO PRESUNTO CONTRATTUALE AL NETTO DI IVA compresi eventuali oneri €	CIG
Panificio Zeni Oscar	Fornitura pane	350,00	Z2B2B4FBE1

2. Di prorogare il seguente contratto (proroga tecnica) fino all'effettivo inizio della fornitura da parte della ditta aggiudicataria di specifica gara di cui all'oggetto relativamente ai prodotti monouso, presumibilmente fino al 31.01.2021:

DENOMINAZIONE E SOCIETA'	OGGETTO DEL CONTRATTO	IMPORTO PRESUNTO CONTRATTUALE AL NETTO DI IVA compresi eventuali oneri €	CIG
Iandolo srl	Acquisto materiali monouso/pluriuso igiene e pulizia cucina e reparto	800,00	Z252B4F657

3. Di provvedere ad acquistare a trattativa diretta i seguenti beni e servizi e di sottoscrivere i relativi affidamenti con decorrenza 01.01.2021, per gli importi ed i periodi indicati nella sottostante tabella:

DENOMINAZIONE SOCIETA'	OGGETTO DEL CONTRATTO	DAL	AL	IMPORTO PRESUNTO CONTRATTUALE AL NETTO DI IVA compresi eventuali oneri €	CIG
Ecoopera	Controllo qualità acqua potabile	01/01/2021	31/12/2021	644,00	Z0F2FE5FEB
Upipa srl	Servizio formazione	01/01/2020	31/12/2020	2.000,00	ZD12FE6139

4. Di trasmettere copia del presente atto alle ditte, omettendo la parte riguardanti gli incarichi non pertinenti, che provvederanno alla restituzione dello stesso firmato per accettazione.
5. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce a tutti gli effetti contratto, nella forma della scrittura privata, ai sensi dell'art. 17 del Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, con l'accettazione della controparte da effettuarsi per sottoscrizione.
6. Di informare gli affidatari che l'A.P.S.P. "Cristani - de Luca" ha adottato il proprio Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013.
7. Di stabilire che gli affidatari si impegnano a rispettare i contenuti del Codice di comportamento per quanto compatibili. Il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento comporta la risoluzione o la decadenza del rapporto contrattuale.
8. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi del disposto dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005 nr. 7.

9. Di dichiarare, per le motivazioni esposte in premessa, la presente determinazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21.09.2005 nr. 7.
10. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P. "Cristani - de Luca".
11. Di pubblicare la presente determina sul sito informatico dell'A.P.S.P. per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/2005 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.
12. Di applicare quanto previsto dalla normativa in merito agli oneri di pubblicazione degli atti di affidamento contratti nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, per il periodo previsto dalla normativa.
13. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
- opposizione al Direttore entro il termine del periodo di pubblicazione;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Allegati: non ci sono allegati

SC/

IL DIRETTORE
dott. Luigi Chini